

**План работы службы примирения  
МОУ СОШ им. И. И. Пушанина с. Пушанина  
Белинского района Пензенской области  
на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

**Задачи:**

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b>				
1.1.	Анализ работы Школьной службы примирения за предыдущий учебный год	Май	Оформление аналитической справки о работе за 2023-2024 учебный год	Куратор ШСП
1.2.	Планирование работы на следующий учебный год	Сентябрь	Утверждение Плана работы на 2024-2025 уч. год	Куратор ШСП
1.3.	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения	Сентябрь-май	Информированность по «Восстановительным технологиям»	Куратор ШСП
<b>2. Организационно-методическая деятельность</b>				

2.1.	Обновление состава Школьной службы примирения	Сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации работы ШСП на 2024-2025 уч. год	Зам. директора по ВР Куратор ШСП
2.2.	Участие в работе МО руководителей Школьных служб примирения	В течение года	Обмен опытом по организации деятельности ШСП	Куратор ШСП
2.3.	Участие членов ШСП в межшкольном семинаре для волонтеров-медиаторов	Апрель	Обмен опытом практической деятельности ШСП	Члены ШСП
2.4.	Рабочие заседания актива ШСП	В течение года	Повышение качества работы ШСП	Члены ШСП
2.5.	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Куратор ШСП
<b>3. Просветительская деятельность</b>				
3.1.	Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСП	Сентябрь-октябрь	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСП	Куратор, члены ШСП
3.2.	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы	В течение года	Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ	Куратор ШСП, педагог-психолог
3.3.	Создание буклетов о деятельности Школьной службы примирения	Ноябрь	Буклеты о деятельности ШСП	Куратор ШСП, педагог-психолог
3.4.	Обучающие занятия для учащихся – членов ШСП	Октябрь-ноябрь	Изучение «Восстановительных технологий»	Специалисты ППМС центра г. Пенза

3.5.	Организация курса тренинговых занятий «Навыки медиатора» с целью супервизии волонтеров-медиаторов, входящих в состав ШСП	Январь-апрель	Развитие навыков работы по восстановительным программам	Специалисты ППМС центра г. Пенза
3.6.	Организация курса тренинговых занятий по супервизии руководителей ШСП «Навыки медиатора»	Январь-апрель	Отработка навыков по восстановительным программам медиации	Специалисты ППМС центра г. Пенза
<b>4. Реализация восстановительных программ</b>				
4.1.	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Куратор, члены ШСП
4.2.	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для ШСП	Куратор, члены ШСП
4.3.	Проведение программ примирения с написанием отчетов-самоанализов	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Куратор, члены ШСП
4.4.	Пополнение банка методических материалов по «Восстановительным технологиям»	В течение года	Создание банка методических материалов для педагогов	Куратор, члены ШСП, педагог-психолог

4.5.	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	В течение года	Гармоничные отношения с ребёнком	Куратор ШСП, педагог-психолог
<b>5. Мониторинг реализации восстановительных программ</b>				
5.1.	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Куратор ШСП
<b>6. Межведомственное взаимодействие</b>				
6.1.	Межведомственное взаимодействие ШСП с КДН и ЗП и специалистами ПДН Белинского района	В течение года	Координирование действий по профилактике конфликтного и противоправного поведения несовершеннолетних	Куратор, педагог-психолог, зам. директора по ВР, Советник руководителя по воспитанию

Директор школы *Мирошкина* - Мирошкина Е. В.

