|  |
| --- |
| **РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРтОЧКА № \_\_\_\_\_\_\_**\_\_ |
| Куратор, получивший информацию: |
| Источник информации о ситуации (ФИО, должность, контактные данные) |
|  |
|  |
| Дата передачи информации куратору: |
| Информация о сторонах |
| (ФИО, возраст, адрес, телефон, школа (место работы), класс, статус в конфликте) |
| Сторона конфликта | Сторона конфликта |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Представитель (ФИО, кем приходится, контактная информация: телефон, адрес эл. почты) | Представитель (ФИО, кем приходится, контактная информация: телефон, адрес эл. почты)  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Дата ситуации |
| Описание ситуации |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Дополнительная информация для ведущего (ведущих): случались ли подобные ситуации ранее, состоят ли участники на каких-либо видах учета, планируют ли стороны или администрация обращаться в правоохранительные органы и иное (на усмотрение куратора и ведущих) |
|  |
|  |
|  |
| Ведущий (-щие), принявший (-шие) информацию для дальнейшей работы |
|  |
|  |
| Дата передачи дела ведущему (-щим) |
| Примирительная программа: какая программа проводилась; число взрослых, участвовавших в программе; число школьников, участвовавших в программе, был ли возмещен причиненный ущерб, был ли выполнен договор, повторялось ли подобное в течение месяца после проведения программы |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Комментарии ведущих о ходе и результатах примирительной программы |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Дата (даты) проведения примирительной программы | Дата написания отчета |
|  |  |
| Программа не проведена (причина) |

# *Если ли сторонами составлен примирительный договор, его необходимо прикрепить к карточке*